

1.- Datos generales

Código: 812

Asesoría: Tecnologías de la Información y la Comunicación. Lucía Álvarez García

Estado: Publicada lista de admisión

Duración: 9 horas

Fecha inicio actividad: 05 / 02 / 2019

Dirigido a: Todo el profesorado

Calendario: 5, 12 y 19 de febrero

Área: 3. Nuevas Tecnologías

Modalidad: Curso presencial

Responsables: Carmen Grimaldo Torres

Programa: 3.2 Integración de las nuevas tecnologías en el ámbito educativo

Créditos: 1

Fecha fin actividad: 19 / 02 / 2019

Lugar: CENTRO DEL PROFESORADO Y DE RECURSOS DE OVIEDO

Horario: 17:00 A 20:00

2.- Información sobre la inscripción

Número de plazas. **Mínimo:** 15 **Máximo:** 25

Fecha de apertura: 16 / 01 / 2019

Fecha de cierre: 30 / 01 / 2019

Procedimiento de inscripción:

A través de la página web del CPR de Oviedo.

Criterios de selección:

Los establecidos con carácter general en la Resolución por la que se aprueba el Plan Regional de Formación (Resolución de 21 de diciembre de 2018, de la Consejería de Educación y Cultura) publicado en BOPA del 10-1-2019.

3.- Descripción del programa

Objetivos:

- Entender Office 365 como plataforma colaborativa en la nube.
- Conocer las características de Office 365.
- Conocer el funcionamiento de las distintas herramientas para conectar personas y recursos.
- Conocer herramientas para la creación y gestión de grupos.
- Manejar la herramienta de almacenamiento de videos.

Contenidos:

- Creación y administración de grupos. Uso en procesos colaborativos.
- Manejo de OneNote y Class Notebook.
- Cómo trabajar en equipo con Teams.

- Manejo de la herramienta Skype para la realización de videoconferencias.
- Uso de la herramienta Stream para almacenar y compartir videos.
- Creación de SITES de SharePoint.

Metodología:

Todas las sesiones contarán con una parte teórica y con una parte práctica/taller.

Ponentes:

- Álvaro Valdés Menéndez
- Nieves García Morán

Observaciones:

Será imprescindible tener activa la cuenta de correo Educastur