## 4.- Criterios de selección

Riguroso orden de inscripción, según lo establecido con carácter general en la convocatoria del Plan anual de Formación del profesorado de 15 de octubre de 2020.

# TRANSFORMACIÓN METODOLÓGICA CON HERRAMIENTAS TIC PARA EL AULA

Calle Julián Cañedo, 1A -- 33008 Oviedo
Tel. 985240784 --- Fax:
cproviedo@educastur.org -- https://alojaweb.educastur.es/web/asturiasformacion/cproviedo

asturias formación

Principado de Asturias | Consejería de Educación

## 1.- Datos generales

**Código:** 284

**Modalidad:** Curso a distancia

**Asesoría:** Actualización profesional. Infantil y Primaria. Monserrat Sánchez

**Responsables:** Montserrat Sánchez Pérez, Lucía Álvarez García, Marta Rodríguez Ron, M Teresa Alonso González

**Estado:** Publicada lista de admisión

**Programa:** 1.15 Actualización científica y didáctica

**Duración:** 16 horas

**Créditos:** 1.5

**Fecha inicio actividad:** 23 / 02 / 2021

**Fecha fin actividad:** 18 / 03 / 2021

**Dirigido a:** Todo el profesorado

**Lugar:** Teams

**Calendario:** 23 y 25 de febrero. 2,4,9,11,16 y 18 de marzo

**Horario:** 17:30-19:30 horas

## 2.- Información sobre la inscripción

**Número de participantes: MÍNIMO:** 50 **MÁXIMO:** 500

**Período de inscripción: DESDE:** 05 / 02 / 2021 **HASTA:** 17 / 02 / 2021

**Fecha de publicación de lista de personas admitidas:** 19 / 02 / 2021

**Procedimiento de inscripción:**
A través de la web del cpr de oviedo. www.cproviedo.es

## 3.- Descripción del programa

**Objetivos:**
- Presentar estrategias didácticas para un modelo de enseñanza digital y a distancia que promuevan la transformación metodológica a través de herramientas TIC.
- Avanzar en el trabajo con Office 365
- Crear un aula virtual con Teams.
- Conocer las funcionalidades de OneNote y Class NoteBook
- Organizar contenidos mediante la creación de videotutoriales con Stream.
- Crear presentaciones con Sway con fines educativos.
- Conocer Genially para crear, compartir y presentar contenidos de forma interactiva.
- Evaluar mediante cuestionarios en línea: Forms, Kahoot y Plickers.

**Contenidos:**
- Primeros pasos con Office 365.
- Creación de aulas virtuales y espacios de colaboración y comunicación con Teams.
- Creación y distribución de materiales para el aula con OneNote y Class NoteBook
- Creación de recursos multimedia e interactivos con Stream, Sway y Genially.
- Evaluación competencial mediante cuestionarios para el aula creados con aplicaciones en línea: Forms, Kahoot y Plickers.

**Metodología:**
Videoconferencias en directo.
Chat de preguntas y debate.
Concreción para la aplicación en el aula.

**Ponentes:**

- Ana Vega Fernández
  Crea tu aula virtual con TEAMS. Básico
- Eugenio Álvarez Fernández
  Crea tu aula virtual con TEAMS. Avanzado/ Creación de videotutoriales con Stream
- Adriana González González
  Primeros pasos con Office 365
- Nieves García Morán
  OneNote y Class NoteBook
- Alberto García Pérez
  Cuestionarios para el aula. Forms, Kahoot y Plickers.
- Beatriz Pérez García
  Crea presentaciones con Sway
- Luis Llano García
  Genially